



## **Wir machen Dinge über die andere nur reden!**

**Kreislaufwirtschaft – nachhaltige Verwertungskonzepte – Ressourcenschutz**

**Unser Team soll wachsen, deshalb suchen wir DICH!**

### **Kaufmännischen Mitarbeiter Backoffice in Vollzeit (m/w/d) am Standort Hünxe**

#### **deine Aufgaben:**

- Kundenbetreuung
- Auftragserfassung und Terminabstimmung
- Abwicklung aller auftragsbezogenen Belange
- Enge Zusammenarbeit mit unserem Ein- und Verkauf

#### **dein Profil:**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Berufserfahrung im Vertriebsinnendienst wünschenswert
- Du bist zuverlässig und verfügst über ein kommunikatives Wesen
- Selbstständiger und eigenverantwortlicher Arbeitsstil
- Schnelle Auffassungsgabe
- Teamplayer mit positiver Grundeinstellung
- Anwendungssichere MS Office Kenntnisse (Schwerpunkt Excel), SAP Kenntnisse sind wünschenswert

#### **deine Perspektiven:**

- Spannende und vielfältige Aufgaben, IDEENBRINGER erwünscht
- Flache Hierarchien
- Regelmäßige Weiterbildungsmaßnahmen
- Teamevents
- Firmeneigenes Versorgungssystem

**→ Denn wir stellen das in den Mittelpunkt was dir wichtig ist ←**

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann sende uns deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail unter Angabe deiner Gehaltsvorstellung und deines frühestmöglichen Eintrittstermin an [karriere@soepenberg.com](mailto:karriere@soepenberg.com)

**[www.soepenberg.com](http://www.soepenberg.com)**